Esse formulário deve ser assinado, preferencialmente por certificado digital, e ser enviado ao endereço eletrônico indicado para o cargo pretendido.

Requisitos, vedações e impedimentos conforme a legislação vigente:
(Estatuto do SERPROS e a Resolução Previc nº 23/2023, a Resolução CNPC nº 35/2019 e a Resolução CNPC nº 39/2021)

1. Dados gerais

Nome Completo: _____ CPF: _____

Ocupação atual _____ Telefone Pessoal com DDD: _____

E-mail de contato: _____

Cargo para o qual está concorrendo: [ ] Diretor-Presidente [ ] Diretor de Adiministração e Seguridade

[ ] Diretor de investimentos

2. Informações gerais

Reside no Brasil? Sim: [ ] Não: [ ]

Possui experiência comprovada, de no mínimo 3 anos, nos últimos 15 anos que antecendem a habilitação pela Previc, em pelo menos uma das áreas definidas na Lei Complementar 108/2001 (**)? Sim: [ ] Não: [ ]

** Experiência comprovada em: a) Financeira; b) Administrativa; c) Contábil; d) Jurídica; e) Fiscalização; f) Atuarial g) Auditoria e/ou h) de previdência

---

Possui experiência anterior em Entidade Fechada de Previdência Complementar? Sim: [ ] Não: [ ]

Se sim, informar todos os vínculos anteriores: _____

EFPC: _____ Cargo: _____ Data de início: _____

Se sim, informar todos os vínculos anteriores: _____

EFPC: _____ Cargo: _____ Data de início: _____

Data de término: _____

3. Vedações e impedimentos

Possui nível superior? Se sim, qual curso / formação? Sim: ☐ Não: ☐

Qual formação: _____

Possui condenação criminal transitada em julgado? Sim: ☐ Não: ☐

Possui penalidade administrativa por infração da legislação da seguridade social, inclusive da previdência complementar ou como servidor público? Sim: ☐ Não: ☐

Possui reputação ilibada conforme Resolução Previc nº 23/2023? Sim: ☐ Não: ☐

É Conselheiro ou diretor de Patrocinadoras ou Instituidoras ou Entidades de Classes relativas às atividades desenvolvidas pelas Patrocinadoras ou Instituidoras, Entidades Sindicais, Associações de Participantes e/ou Empregados do SERPROS? Sim: ☐ Não: ☐

(Se sim, comprovar o afastamento do exercício da respectiva função incompatível até o dia anterior ao da sua posse)

É cônjuge ou tem parentesco consanguíneo, colateral ou por afinidade até segundo grau, com Conselheiro, Diretor ou Gestor do SERPROS ou da(s) Patrocinadora(s) ou Instituidora(s)? Sim: ☐ Não: ☐

Tem firmado contratos ou parcerias, como fornecedor, comprador, demandante ou ofertante de bens ou serviços de qualquer natureza, com o SERPROS ou suas Patrocinadoras ou instituidoras em período inferior a 3 (três) anos antes da data da contratação (posse)? Sim: ☐ Não: ☐

Tem ação administrativa ou judicial contra o SERPROS? Sim: ☐ Não: ☐

Está em auxílio reclusão, aposentadoria por invalidez ou auxílio-doença? Sim: ☐ Não: ☐
(obrigatório para o Diretor de Administração e Seguridade)

Não aplicável: ☐

Possui experiência comprovada, de no mínimo 3 anos, nos últimos 15 anos, na atuação de gestor de investimentos? Sim: ____ Não: ____

Não aplicável: ____

É participante e está em pleno gozo dos direitos estatutários como membro do SERPROS? Sim: ____ Não: ____

Está plenamente adimplente com as contribuições para o plano de benefícios, incluindo contratação de empréstimos? Sim: ____ Não: ____

Possui certificação específica para atuação como dirigente de EFPC? Se sim, qual a área da certificação? Sim: ____ Não: ____

Autoridade Certificadora: _____

Validade do Certificado: _____

Possui certificação específica para atuação como Diretor de Investimentos? Se sim, qual certificação? Sim: ____ Não: ____

Autoridade Certificadora: _____

Validade do Certificado: _____

Utilizou outro nome anteriormente (por exemplo, em função de casamento): Sim: ____ Não: ____

Se sim, informar o nome anterior e a data da sua alteração.

_____

Já foi habilitado anteriormente pela PREVIC para exercício de cargo ou função em EPFC: Sim: ____ Não: ____

Se sim, encaminhar documentos comprobatórios.**

4. Envolvimento em processo administrativo disciplinar

a) Se já respondeu ou responde a processo administrativo disciplinar por infração da legislação da seguridade social, inclusive da previdência complementar, ou como servidor público, ou perante órgão de classe, ou, ainda, por qualquer matéria, perante a PREVIC, CVM, CGU, TCU, SUSEP, BACEN, prestar as seguintes informações:

Orgão Processante:	Número do Processo:	Objeto/Matéria:	Andamento:

b) Houve condenação: Sim [ ] Não [ ]
Se sim, justifique no campo [e].

c) Houve aplicação de penalidade: Sim [ ] Não [ ]
Se sim, justifique no campo [e].

d) Os fatos possuem relação com as atividades do cargo pretendido na EFPC: Sim [ ] Não [ ]
Se sim, justifique no campo [e].

e) Justificativas/Outras informações:

5. Envolvimento em processo judicial

a) Se já respondeu ou responde a processo judicial em ação de natureza criminal, ação de responsabilidade civil ou ação de improbidade administrativa, prestar as seguintes informações:

Número do Processo:	Vara:	Objeto/Matéria:	Andamento:

b) Houve condenação: Sim [ ] Não [ ]
Se sim, justifique no campo [e].

c) Houve sujeição a alguma medida liminar/cautelar: Sim [ ] Não [ ]
Se sim, justifique no campo [e].

d) Os fatos possuem relação com as atividades do cargo pretendido na EFPC: Sim [ ] Não [ ]
Se sim, justifique no campo [e].

e) Justificativas/Outras informações:

6. Envolvimento em investigação criminal

a) Se é parte envolvida em investigação criminal, prestar as seguintes informações:

Orgão Processante:	Número do Processo:	Objeto/Matéria:	Andamento:

b) Houve a conclusão do inquérito: Sim [ ] Não [ ]
Se sim, justifique no campo [e].

c)Houve aplicação de alguma medida liminar/cautelar: Sim [ ] Não [ ]
Se sim, justifique no campo [e].

d) Os fatos possuem relação com as atividades do cargo pretendido na EFPC: Sim [ ] Não [ ]
Se sim, justifique no campo [e].

e) Justificativas/Outras informações:

7. Lavagem de capitais e financiamento ao terrorismo

a) Para além dos casos já mencionados nas respostas dos itens anteriores, esteve direta ou indiretamente envolvido(a) em alguma situação que tenha suscitado preocupações ou suspeitas de lavagem de capitais ou de financiamento ao terrorismo:

Sim [ ] Não [ ]
Se sim, justifique no campo [b].

b) Justificativas/Outras informações:

8. Conflito de interesses

a) Possui participação societária (direta ou indireta) em alguma empresa ou é administrador, diretor, conselheiro ou ocupa função de gestão em alguma empresa ou entidade:

Sim [ ] Não [ ]
Se sim, justificar no campo [f].

b) Possui vínculo profissional, societário ou comercial com empresas que prestam ou possam vir a prestar serviços à EFPC?:

Sim [ ] Não [ ]
Se sim, justificar no campo [f].

c) Possui cônjuge, companheiro(a) ou parente até 2º grau que trabalhe em empresa que presta ou possa prestar serviços à EFPC ou que seja administrador ou sócio de empresa que se relacione com a EFPC?:

Sim [ ] Não [ ]
Se sim, justificar no campo [f].

d) Existe alguma situação pessoal, profissional ou patrimonial que possa, ainda que potencialmente, influenciar sua atuação como dirigente da EFPC?:

Sim [ ] Não [ ]
Se sim, justificar no campo [f].

e) É atualmente ou foi parte, direta ou indiretamente, em processos administrativos ou judiciais contra a EFPC:

Sim [ ] Não [ ]
Se sim, justificar no campo [f].

f) Justificativas/Outras informações:

9. Documentação e procedimentos obrigatórios

O candidato deverá encaminhar a seguinte documentação comprobatória:

26. currículo profissional;
27. cópia da carteira de identidade;
28. certidão de regularidade no Cadastro de Pessoas Físicas;
29. comprovante de residência;
30. Curiculum Vitae + cópia do diploma ou do certificado de conclusão de curso superior;
31. Declaração emitida pelas patrocinadoras, que comprove, no mínimo, 3 (três) anos de vínculo empregatício, as funções e atividades exercidas.
32. Declaração de atividade profissional autônoma, preenchida eletronicamente ou em arquivo digital, ou emitida por outra empresa, se necessário, ou Carteira de Trabalho e Previdência Social, inclusive digital.
33. cópia do certificado emitido por instituição autônoma certificadora, sendo o encaminhamento obrigatório para o Diretor de Investimentos e facultativo durante o primeiro ano de mandato para os demais diretores;
34. documentação comprobatória da experiência profissional de no mínimo 3 (três) anos, nos ultimos 15 anos que antecedem a habilitação pela Previc, no exercício de atividades nas áreas financeira, administrativa, contábil, jurídica, de fiscalização, de atuária, de previdência complementar ou de auditoria, nos termos da legislação aplicável;
** para o Diretor de Investimentos deve ser comprovada experiência mínima de três anos de exercício de atividades na área de investimentos.*
35. certidões ou declarações negativas cíveis e criminais, de 1º e 2º graus do précandidato, emitidas pela Justiça Federal (TRF1 - regionalizada) e Justiça Distrital (TJDFT) da sede do Serpros (Brasília-DF), bem como certidões cíveis e criminais em âmbito federal e estadual relativas ao Estado de domicílio do pré-candidato;
36. certidão negativa do Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa do Conselho Nacional de Justiça;
37. Demais documentos a serem solicitados oportunamente para comprovação de cumprimento de requisitos obrigatórios para a investidura dos cargos.

Declaração do candidato

O candidato deverá encaminhar a seguinte documentação comprobatória:

Eu, _____, declaro:

a. que as informações prestadas no presente formulário e na documentação anexa que o acompanha são exatas e completas, tanto quanto é do meu conhecimento;
b. que notificarei de imediato ao SERPROS quando verificar alguma alteração relevante nas informações prestadas;
c. que tenho conhecimento das responsabilidades legais e estatutárias que me são impostas, confirmando, ainda, o meu propósito de cumprir contínua e integralmente tais responsabilidades;
d. que tenho conhecimento e autorizo o tratamento e o armazenamento dos meus dados pessoais em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD e demais normas aplicáveis;
e. não ter sofrido condenação criminal transitada em julgado;
f. não ter sofrido penalidade administrativa por infração da legislação da seguridade social ou como servidor público;
g. que possuo reputação ilibada, nos termos da legislação em vigor;
h. que entreguei para arquivamento na EFPC certidões negativas de antecedentes criminais da Justiça Estadual, da Justiça Federal e do Departamento de Polícia Federal – DPF;
i. que, na existência de processos judiciais ou inquéritos policiais que impossibilite a emissão das certidões negativas, fornecerei ao SERPROS e à PREVIC a identificação clara e precisa dos processos;
j. que na hipótese de não anexação de exigida certificação, estou ciente da obrigação de apresentá-la no prazo máximo de um ano a contar da posse, conforme previsto no § 1º do artigo 5º da Resolução CNPC nº 39, de 30 de março de 2021;
k. que estou ciente da vedação de tomar posse e de entrar em exercício antes da conclusão do requerimento administrativo de habilitação junto à PREVIC;
l. que estou ciente e de acordo com os termos do Código de Conduta e Ética do Serpros; e
m. que, por fim, tenho conhecimento de que a prestação de informações falsas ou incompletas pode constituir fundamento para recusa ou revogação do atestado de habilitação, sem prejuízo da eventual aplicação de sanções penais, sendo certo que a falsidade de qualquer informação deste documento pode resultar na aplicação da sanção penal prevista no art. 299 do Código Penal.

Local e Data

_____

Assinatura do candidato

_____